

Nicht zugeordnete Überweisungen

Wer kann diese Funktion nutzen?

- ☒ Admin-Benutzer
- ☐ Lehrkräfte

Der Einfachheit halber haben wir die Liste der **nicht zugeordneten Überweisungen**, sofern vorhanden, in das **Dashboard** aufgenommen.

Nicht zugeordneten Überweisungen sind Überweisungen, die nicht automatisch zugeordnet werden konnten, weil sie keinen oder einen falschen Verwendungszweck haben.

Klassengeld

Allegemeinschule 2 - Ruhpolding DE

The orgadmin, orgadmin
Admin Schule

Dashboard

Projekte

Finanzen

Klassen

Gruppen

Einstellungen

Kontakt

Suche

Hilfe

Guten Tag!

Schön, Sie zu sehen!

Heute ist der 12.06.2023

Machen Sie das Beste aus Klassengeld

Helfen Sie uns, besser zu werden: [Feedback senden](#)

[Zum Hilfe-Zentrum](#)

Was würden Sie gerne tun?

Neues Projekt erstellen

Alle Überweisungen prüfen

Nicht zugeordnete Überweisungen

	Zahler	IBAN	Text	Betrag	Datum	
1.	Ute Weiß	DE87500105171721436192	Weiß Markus, Klasse 1a	33,00	12.05.2023	<div></div>
2.	Allgemeinschule 2 - Ruhpolding	DE98500105176188786223	Hotel GmbH / DE9850010...	-200,00	05.05.2023	<div></div>
3.	Allgemeinschule 2 - Ruhpolding	DE84500105175242126712	Bus GmbH / DE845001051...	-230,00	05.05.2023	<div></div>
4.	Klug Jonas	DE37500105172871897347		50,00	20.07.2022	<div></div>

Fällige Projekte

	Projektname / Position	Anzahl Zahler	Angeforderter Gesamtbetrag	Zahlungsfrist	
1.	Berlin Ausflug - Extras / 2 Wahlleistungen	10	107,50	28.04.2023	<div>[bearbeiten]</div>
2.	Bücherschäden 2021/2022 / Einzelbetrag	2	7,50	31.05.2023	<div>[bearbeiten]</div>
3.	Essen KW25 / 1 Wahlleistungen	0	0,00	-	<div>[bearbeiten]</div>
4.	iPad Schäden / Einzelbetrag	2	169,00	12.06.2023	<div>[bearbeiten]</div>

So ordnen Sie eine Zahlung zu:

1. Klicken Sie im **Dashboard** auf das Hamburger-Menü rechts neben der nicht zugeordneten Zahlung. Wählen Sie in der Dropdown-Liste die Option **Zahlung zuordnen**.

Klassengeld

Projekte

Finanzen

Klassen

Gruppen

Einstellungen

Kontakt

Suche

Hilfe

Guten Tag!

Schön, Sie zu sehen!

Heute ist der 12.06.2023

Machen Sie das Beste aus Klassengeld

Helfen Sie uns, besser zu werden: [Feedback senden](#)

[Zum Hilfe-Zentrum](#)

Was würden Sie gerne tun?

Neues Projekt erstellen

Alle Überweisungen prüfen

Nicht zugeordnete Überweisungen

	Zahler	IBAN	Text	Betrag	Datum
1.	Ute Weiß	DE87500105171721436192	Weiß Markus, Klasse 1a	50,00	20.07.2022
2.	Allgemeinschule 2 - Ruhpolding	DE98500105176188786223	Hotel GmbH / DE9850010...		
3.	Allgemeinschule 2 - Ruhpolding	DE84500105175242126712	Bus GmbH / DE845001051...		
4.	Klug Jonas	DE37500105172871897347			

Zahlung zuordnen

Ins Archiv

Löschen

Fällige Projekte

	Projektname / Position	Anzahl Zahler	Angefordertes Gesamtbetrag	Zahlungsfrist	
1.	Berlin Ausflug - Extras / 2 Wahlleistungen	10	107,50	28.04.2023	[bearbeiten]
2.	Bücherschäden 2021/2022 / Einzelbetrag	2	7,50	31.05.2023	[bearbeiten]
3.	Essen KW25 / 1 Wahlleistungen	0	0,00	-	[bearbeiten]
4.	iPad Schäden / Einzelbetrag	2	169,00	12.06.2023	[bearbeiten]

- Öffnen Sie die Konto-Dropdown-Liste und suchen Sie den Schüler, den Lehrer oder das Projekt, dem Sie die Zahlung zuordnen möchten.

Zahlung zuordnen (33,00 €)

Konto: Auswählen...

Zahlungsdaten: Ute Weiß, DE87500105171721436192

Die Zahlung betrifft das/die Projekte:

Ausstehende Zuordnung: 33,00

Klassenfoto Klasse 1a (30,00 €) 33,00

Abbrechen Speichern

- Wenn Sie einen Schüler auswählen, können Sie entscheiden, ob Sie die Zahlung oder einen Teil davon einem Projekt zuweisen möchten oder den Betrag auf dem Schülerkonto belassen möchten. Klicken Sie einfach auf das orangefarbene Plus-Symbol, um ein Projekt hinzuzufügen.

Zahlung zuordnen (33,00 €)

Konto: Weiß, Jana (2,00€)

Zahlungsdaten: Ute Weiß, DE87500105171721436192

Die Zahlung betrifft das/die Projekte:

Ausstehende Zuordnung: 33,00

Klassenfoto Klasse 1a (30,00 €) 33,00

Abbrechen Speichern

4. Klicken Sie auf **Speichern**.

Sobald die Zahlung zugeordnet ist, verschwindet sie aus dem **Dashboard**, ist aber unter **Finanzen > Banking** zu finden.

Revision #4

Created 1 February 2023 14:05:06 by Admin2

Updated 12 June 2023 22:54:20 by Admin2