

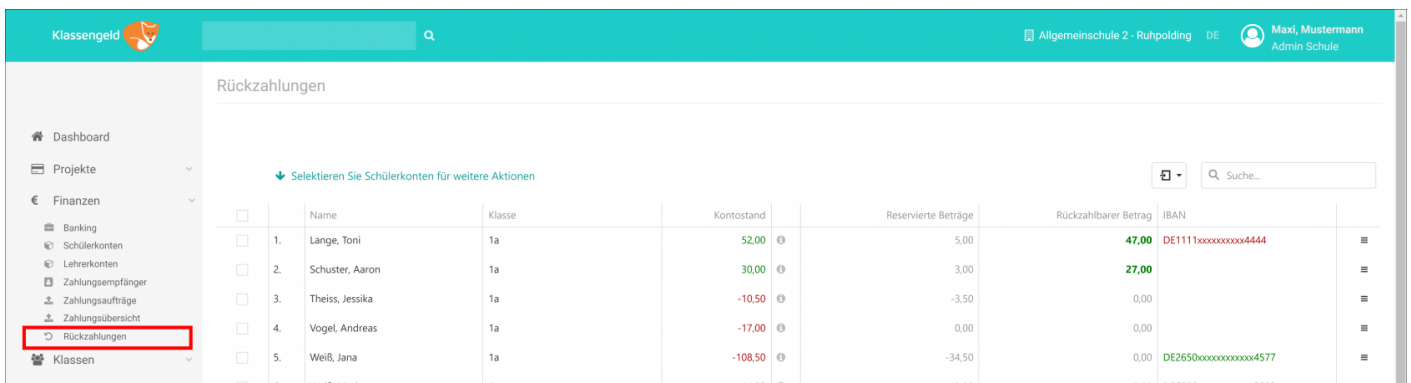
# Rückzahlungen

## Wer kann diese Funktion nutzen?

- ☒ Admin-Benutzer
- ☐ Lehrkräfte

Rückzahlungen können nur durchgeführt werden, wenn eine gültige IBAN-Nummer und ein positiver Betrag in der Spalte "Rückzahlbarer Betrag" vorhanden sind.  
Die Eltern müssen die IBAN-Nummer im Elternportal eingeben, oder ein Admin kann diese Informationen bei Bedarf eingeben. Lesen Sie die folgende Anleitung: [Bankverbindung für Rückzahlungen](#).

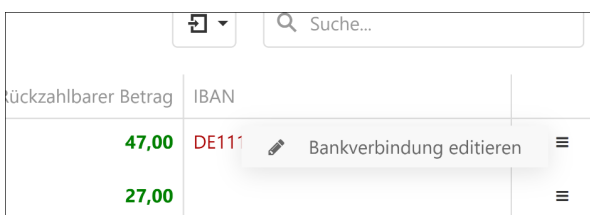
Unter **Finanzen** ist es möglich, **Rückzahlungen** für alle Schüler zu starten.



	Name	Klasse	Kontostand	Reservierte Beträge	Rückzahlbarer Betrag	IBAN
<input type="checkbox"/>	1. Lange, Toni	1a	52,00 €	5,00	47,00	DE1111xxxxxxxxxx4444
<input type="checkbox"/>	2. Schuster, Aaron	1a	30,00 €	3,00	27,00	
<input type="checkbox"/>	3. Theiss, Jessica	1a	-10,50 €	-3,50	0,00	
<input type="checkbox"/>	4. Vogel, Andreas	1a	-17,00 €	0,00	0,00	
<input type="checkbox"/>	5. Weiß, Jana	1a	-108,50 €	-34,50	0,00	DE2650xxxxxxxxxx4577
<input type="checkbox"/>	6. Weiß, Markus	1a	-14,50 €	13,00	0,00	DE6750xxxxxxxxxx2982

## Bankverbindung bearbeiten

Um die Bankverbindung zu bearbeiten, klicken Sie auf das Hamburger-Menü auf der rechten Seite und wählen Sie **Bankverbindung editieren**.



Rückzahlbarer Betrag	IBAN
47,00	DE1111
27,00	

Bearbeiten Sie die erforderlichen Informationen, und speichern Sie.

The dialog box is titled 'Bankverbindung für Rückzahlungen' with a close button (X) in the top right corner. It contains three input fields, each with a small icon to its right:

- IBAN: DE11500105176478417373
- BIC/SWIFT (optional):
- Kontoinhaber: Max Weiß

At the bottom right, there are two buttons: 'Abbrechen' (grey) and 'Speichern' (orange).

## Rückzahlungen starten

Wählen Sie die entsprechenden Schüler aus, klicken Sie auf die Schaltfläche **weitere Aktionen** und wählen Sie **Rückzahlung starten**.

The screenshot shows a table titled 'Rückzahlungen'. Above the table is an orange button labeled 'weitere Aktionen' with a dropdown arrow. The dropdown menu is open, showing a circular arrow icon and the text 'Rückzahlungen starten'. The table has three columns: a checkbox, a number, and a name.

<input checked="" type="checkbox"/>		Name
<input checked="" type="checkbox"/>	1.	Blau, Christin
<input checked="" type="checkbox"/>	2.	Klug, Kristin
<input checked="" type="checkbox"/>	3.	Becker, Thomas

Es öffnet sich ein Fenster mit der Liste der Beträge, die zurückgezahlt werden können. Geben Sie eine **Erklärung für die Rückzahlung** (Pflichtfeld) ein und ändern Sie die Beträge, falls erforderlich. Der angezeigte Betrag ist der maximale Betrag, der zurückgezahlt werden kann. Vergessen Sie nicht zu **Speichern**.

The dialog box is titled 'Rückzahlungen' with a close button (X) in the top right corner. It contains a text input field for the explanation, followed by a table with student information and a corresponding amount input field.

Erklärung für die Rückzahlung

Endsaldo

1.	Weiß, Elsa	DE1150xxxxxxxxxx7373	20,00
----	------------	----------------------	-------

At the bottom right, there are two buttons: 'Schließen' (grey) and 'Speichern' (orange).

Damit die Rückzahlungen abgeschlossen werden können, muss ein Admin Benutzer sie [autorisieren](#)

.

---

Revision #1

Created 30 June 2023 07:43:35 by Admin2

Updated 7 July 2023 11:11:04 by Admin2